



H. XIII AYUNTAMIENTO  
LOS CABOS, B.C.S.

C U R R I C U L U M V I T A E

# **C. HÉCTOR MANUEL MIRANDA BURGUEÑO**

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE  
COMUNICACIÓN SOCIAL

# CURRICULUM VITAE

## HECTOR MANUEL MIRANDA BURGUEÑO



### DATOS PERSONALES

**Dirección:** Boulevard Mijares / Zaragoza y Manuel Doblado, c  
c.p. 23400 Col. Centro San José del Cabo. B.C.S

**Teléfono Celular:** 14 6 76 00 ext. 1172

**E-mail:** [hector.miranda.b@hotmail.com](mailto:hector.miranda.b@hotmail.com)

### OBJETIVO

Lograr obtener una posición laboral en la cual pueda utilizar y desarrollar las habilidades y conocimientos que he adquirido a lo largo de mi experiencia laboral y sobre todo donde exista la oportunidad para crecer personalmente y avanzar profesionalmente.

El esfuerzo de mi búsqueda esta encaminado hacia grandes, nuevas y diferentes competencias con el fin de demostrar mis habilidades y desarrollar un trabajo en equipo con eficiencia y calidad.

### EDUCACION Y FORMACION

**Universidad:** Universidad Autónoma De Baja California Sur.  
Lic. Comercio Exterior ( no titulado)

**Preparatoria:** Colegio De Bachilleres Del Estado De Sinaloa, Plantel 02  
Sistemas.

**Otros** Titulo en Locución, categoría A (radio y tv)

### METAS

- ✓ Desempeñar el trabajo asignado con calidad y grandes resultados
- ✓ Desarrollarme lo mejor posible profesional y personalmente

## HABILIDADES

- Manejo de Personal
- Compras
- Optimización de Recursos
- Ventas y estrategias
- Selección y contratación de personal
- Trabajo en equipo
- Dominio paquete Microsoft Office, Internet
- Experiencia en eventos masivos
- Capacitaciones
- Administrativo

## CONOCIMIENTOS

- Plan de trabajos
- Logística de eventos
- Ventas corporativas
- Supervisión de empresa

## EXPERIENCIA LABORAL

**Empresa:** Los Cabos OnLine  
**Puesto:** Director  
**Fecha:** 2016

**Empresa:** RADIO OPCION 03.16  
**Puesto:** DIRECTOR  
**Fecha de inicio:** 2016 a la Fecha  
**Actividades:** Manejo general de la Radio ventas, producción, Mercadotecnia, Administración y contratación de personal.

**Empresa:** MOVISTAR  
**Puesto:** Supervisor Comercial  
**Fecha de inicio:** 2012 a 2016

**Actividades:** Supervisar puntos de venta en la zona de cabo san Lucas y san Jose. Así como capacitación y selección del personal de ventas, desarrollar planes estratégicos para la venta y crecimiento de la zona.

**Empresa:** RADIO FUSORA CABO MIL SA DE CV  
**Puesto:** Locutor de programas deportivos y Ventas  
**Fecha de inicio:** 2003 a 2012  
**Actividades:** Productor de los programas deportivos así como de eventos masivos, representante de ventas y promoción del deporte

**Empresa:** PROMOTORES PROFECIONALES DELOS CABOS  
Empresa encargada de la Administración y Mercadotecnia del Hotel Villas del palmar.  
**Puesto:** Encargado de locaciones y administración de las mismas.  
**Fecha de inicio:** 2002 a 2003  
**Actividades:** Manejo de la administración de locaciones, manejo de personal, pago de comisiones, y logística de roles de trabajo

**Empresa** RIN RIN PIZZA LOS MOCHIS SIN.  
**Puesto** GERENTE  
**Fechas** 1997 a 1999  
**Actividades** Contratación de personal, Control de calidad, Cortes de Caja

### **ACTIVIDADES EXTRA – ACADEMICAS (CURSOS)**

- Seminario de Recursos Humanos y Gestión Empresarial
- Participante VI Simposio Internacional de Administración de Empresas (organizado por el Instituto Tecnológico de Monterrey Año 2006)
- Concursante en el Ciclo de Conferencias “ Los Retos de La Administración”  
Locutor certificado por la SEP con Licencia A

### **DISPONIBILIDAD DE HORARIO Y CAMBIO DE RESIDENCIA**

- **Disponibilidad de acuerdo a la entrevista**